

# Gemeinde Blankenfelde-Mahlow

## Der Bürgermeister

### Stellenausschreibung



Die Gemeinde Blankenfelde-Mahlow liegt im Landkreis Teltow-Fläming und ist eine Randgemeinde der Bundeshauptstadt Berlin. Die Gemeinde ist mit der Regional- und der S-Bahn sowie dem Auto aus dem Stadtzentrum sehr gut zu erreichen. In fünf Ortsteilen leben hier rund 29.800 Einwohner.

Die Gemeinde beschäftigt derzeit ca. 400 Beschäftigte in den Bereichen Verwaltung, Kindertagesstätten, Schulen, Jugendeinrichtungen, Bibliothek und Technik. Darüber hinaus sind in der Gemeinde Auszubildende in der Verwaltung, der Gemeindebibliothek und in den Kindertagesstätten tätig.

Die Feuerwehr der Gemeinde ist als Freiwillige Feuerwehr organisiert. In 6 Ortswehren und einem zentralen Lager, welches auch dem Verwaltungssitz des Bereichs Brandschutz umfasst, sind derzeit etwa 180 Kameraden der Freiwilligen Feuerwehr tätig. Darüber hinaus verfügen die verschiedenen Ortswehren über Jugendabteilungen sowie über Alters- und Ehrenabteilungen.

Die Gemeinde Blankenfelde-Mahlow beabsichtigt, **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

### Sachbearbeitung Brandschutz (m/w/d)

zu besetzen. Das Ihnen zu übertragende Arbeitsgebiet umfasst unter anderem die Übernahme von allgemeinen Verwaltungs- und Sachbearbeitungsaufgaben im Rahmen des Brandschutzes, die Führung von Verwaltungsverfahren zu kostenpflichtigen Einsätzen der Feuerwehr gegenüber Dritten sowie die Bereitstellung infrastruktureller, sächlicher und personeller Ausstattung.

#### Das Anforderungsprofil beinhaltet:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/-r oder eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse über technische Grundlagen und Handhabung der in der Feuerwehr genutzten Geräte und Abläufe sind wünschenswert
- eine Tätigkeit in einer Feuerwehr ist wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit modernen Kommunikations- und Medientechniken sowie Standard Office-Programmen
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Sozialkompetenz
- einen engagierten, selbstständigen und sorgfältigen Arbeitsstil
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Mitglieder von Feuerwehren oder Bewerber/innen mit der Bereitschaft zum Eintritt in eine der Freiwilligen Feuerwehren der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt behandelt.

**Unser Angebot:**

- eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von aktuell 30 Stunden (Die Arbeitszeit kann in Abstimmung mit dem Bewerber variiert werden.)
- Vergütung in der Entgeltgruppe 8 TVöD unter Berücksichtigung der bisherigen beruflichen Erfahrungen
- tariflicher Urlaubsanspruch in Höhe von 30 Tagen im Kalenderjahr bei einer 5-Tage-Woche sowie Gewährung freier Tage am 24.12. und 31.12.
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens nach bestandener Probezeit
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- ein modernes, den Bedürfnissen der Beschäftigten angepasstes betriebliches Gesundheitsmanagement

Sollten Sie Interesse an der Ausübung der benannten Aufgaben haben, senden Sie uns bitte Ihre vollständigen **Bewerbungsunterlagen bis zum 30. April 2024** zu.

Für die Übersendung der Unterlagen im PDF-Format (max. 8 MB) nutzen Sie bitte die E-Mail-Adresse: [bewerbung@blankenfelde-mahlow.de](mailto:bewerbung@blankenfelde-mahlow.de) unter Verwendung des Kennworts: **Ausschreibung 2024/11**.

Bitte beachten Sie an dieser Stelle auch die hierzu dargestellte Erklärung zum Datenschutz auf unserer Website.

Blankenfelde-Mahlow, im März 2024

# Gemeinde Blankenfelde-Mahlow

## Der Bürgermeister

### Zeitablauf



#### Stellenausschreibung 2024/11 Sachbearbeitung Brandschutz (m/w/d)

Wir möchten Ihnen die Möglichkeit geben, den von uns geplanten Ablauf des Ausschreibungsverfahrens nachvollziehen zu können.

Die bis zum Ausschreibungsende eingegangenen Bewerbungen werden durch die verantwortliche Fachamtsleitung (des Bereiches, für den die Stelle ausgeschrieben wurde) gesichtet und an die Personalabteilung übergeben.

Es werden Bewerber\*innen zum Vorstellungsgespräch eingeladen. Mit dem Versand der Einladungen werden auch diejenigen Bewerbenden informiert, die im Ausschreibungsverfahren keine weitere Berücksichtigung finden.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle verbliebenen Bewerber\*innen entsprechend informiert.

Ausschreibungsbeginn	<b>20.03.2024</b>
<b>Ausschreibungsende</b>	<b>30.04.2024</b>
Zeitraum zur Sichtung der Unterlagen in der Gemeinde/ Entscheidung über die einzuladenden Bewerber*innen	laufend
Zeitraum, in dem Einladungen zu Vorstellungsgesprächen versandt werden	laufend
Zeitraum zur Absage der nicht für Vorstellungsgespräche in Anspruch genommenen Bewerber*innen	laufend
<b>Tag des Vorstellungsgesprächs</b>	<b>14.05.2024</b>
Zeitraum zur Entscheidung der Stellenbesetzung/ Kontaktaufnahme mit ausgewählter Person	ab 15.05.2024
<b>Zeitpunkt der beabsichtigten Stellenbesetzung</b>	<b>zum nächstmöglichen Zeitpunkt</b>
Zeitraum zur Absage der nach dem Vorstellungsgespräch nicht in Anspruch genommenen Bewerbenden	ab 15.05.2024

