

Gemeinde Blankenfelde-Mahlow

Der Bürgermeister

Ausschreibung



Im Norden des Landkreises Teltow-Fläming gelegen ist die Gemeinde Blankenfelde-Mahlow, eine Randgemeinde der Bundeshauptstadt Berlin. Die Gemeinde ist mit der Regional- und der S-Bahn sowie dem Auto aus dem Stadtzentrum sehr gut zu erreichen. In fünf Ortsteilen leben hier ca. 29.200 Einwohner.

Die Gemeinde beschäftigt derzeit ca. 400 Beschäftigte in den Bereichen Verwaltung, Kindertagesstätten, Schulen, Jugendeinrichtungen, Bibliothek und Technik. Darüber hinaus sind in der Gemeinde drei Auszubildende in der Verwaltung und neun Auszubildende in den Kindertagesstätten tätig.

Die Gemeinde Blankenfelde-Mahlow beabsichtigt, zum **01.09.2022** die Stelle

Sachbearbeitung Büro Bürgermeister (m/w/d) im Kommunalen Sitzungsdienst

zu besetzen.

Das Ihnen zu übertragende Arbeitsgebiet umfasst:

- Sitzungsdienst für die gemeindlichen Gremien
- Vorbereitung und Nachbereitung von Sitzungen der Gemeindevertretung, der Fachausschüsse und der Ortsbeiräte unter Berücksichtigung der Geschäftsordnung der Gemeindevertretung
- Protokollierung der gemeindlichen Sitzungen
- Zusammenarbeit mit dem Vorsitzenden der Gemeindevertretung, dem Vorsitzenden des jeweiligen Fachausschusses und den Ortsvorstehern

Das Anforderungsprofil beinhaltet:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten in der Fachrichtung Kommunalverwaltung, Verwaltungswirt oder eine dem zuzuweisenden Aufgabengebiet entsprechende Qualifikation
- Berufserfahrung im zu übertragenden Aufgabengebiet ist wünschenswert
- ein freundliches, umgängliches und teamorientiertes Verhalten
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Flexibilität bei den Einsatz- und Arbeitszeiten und die Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der kommunalen Gremien in den Abendstunden
- Pkw-Führerschein

Wir bieten:

- unbefristete Beschäftigung
- Teilzeitbeschäftigung (30 Wochenarbeitsstunden) mit der Option auf Erhöhung auf bis zu 39,5 Wochenarbeitsstunden in Abhängigkeit der dienstlichen Erfordernisse
- die Vergütung erfolgt auf der Grundlage der Entgeltgruppe 8 TVöD unter Berücksichtigung der bisherigen beruflichen Erfahrungen des Bewerbers
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit fachlicher Unterstützung
- die Zusammenarbeit in einem Team mit derzeit drei Beschäftigten
- flexible Arbeitszeitgestaltung (Vereinbarkeit von Familie und Beruf)
- tariflicher Urlaubsanspruch in Höhe von 30 Tagen im Kalenderjahr
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Leistungen und Maßnahmen im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Sollten Sie Interesse an der Ausübung der benannten Aufgaben haben, senden Sie uns bitte bis zum **6. Juli 2022** Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen im pdf-Format (max. 8 MB) zu.

Für die Übersendung Ihrer Unterlagen nutzen Sie bitte die E-Mail-Adresse

bewerbung@blankenfelde-mahlow.de.

Bitte geben Sie das Kennwort: **Ausschreibung 2022/14** an. Bitte beachten Sie an dieser Stelle auch die hierzu dargestellte Erklärung zum Datenschutz.

Blankenfelde-Mahlow, 15.06.2022

Gemeinde Blankenfelde-Mahlow
Der Bürgermeister
Stellenausschreibung – zeitlicher Ablauf
Sachbearbeitung Büro Bürgermeister



Sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber,

wir möchten Ihnen die Möglichkeit geben, den von uns geplanten Ablauf des Ausschreibungsverfahrens nachvollziehen zu können.

Die bis zum Ausschreibungsende eingegangenen Bewerbungen werden durch die verantwortliche Fachamtsleitung (des Bereiches, für den die Stelle ausgeschrieben wurde) gesichtet und an die Personalabteilung übergeben. Es werden Bewerber zum Vorstellungsgespräch eingeladen.

Mit dem Versand der Einladungen werden auch diejenigen Bewerber informiert, die im Ausschreibungsverfahren keine weitere Berücksichtigung finden.

Nach Abschluss des Bewerberverfahrens werden alle verbliebenen Bewerber entsprechend informiert.

Ausschreibungsbeginn	15.06.2022
Ausschreibungsende	06.07.2022
Zeitraum zur Sichtung der Unterlagen in der Gemeinde – Entscheidung über die einzuladenden Bewerber	ab 07.07.2022
Zeitraum, in dem Einladungen zu Vorstellungsgesprächen versandt werden	ab 14.07.2022
Zeitraum zur Absage der nicht für Vorstellungsgespräche in Anspruch genommenen Bewerber	ab 14.07.2022
Tag des Vorstellungsgespräches	26.07.2022
Zeitraum zur Entscheidung der Stellenbesetzung – Kontaktaufnahme zur Angebotsunterbreitung mit ausgewähltem Bewerber	ab 27.07.2022
Zeitpunkt der beabsichtigten Stellenbesetzung	01.09.2022
Zeitraum zur Absage der nicht in Anspruch genommenen Bewerbungen	ab 27.07.2022