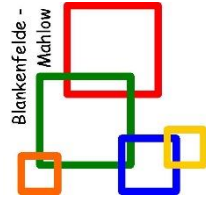


Gemeinde Blankenfelde-Mahlow  
Der Bürgermeister



---

## Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

### Betroffenen Auskunft gemäß Artikel 12 bis 14 DSGVO

### - Datenerhebung der Mandatsträger -

---

Die nachfolgenden Informationen betreffen die Verarbeitung personenbezogener Daten der Mandatsträger der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow, im Rahmen ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit als Gemeindevertreter(in), Mitglieder im Ortsbeirat und sachkundige(r) Einwohner(in). Wenn die Gemeindeverwaltung personenbezogene Daten verarbeitet, bedeutet das, dass diese Daten zum Beispiel erhoben, gespeichert, verwendet, übermittelt, geändert, geordnet, ausgelesen, abgefragt, gelöscht oder vernichtet werden. Mit diesen Datenschutzhinweisen möchten wir Sie nachstehend gemäß der Art. 13 und 14 DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten informieren.

## A. Zweck und Rechtsgrundlage für die Speicherung

### 1. Zweck

Für die Arbeit der Gemeindevertretung und ihrer Ausschüsse sowie der Ortsbeiräte müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden, damit entsprechende Einladungen zu Sitzungen und Niederschriften zugestellt werden können, sowie eine Auszahlung des Sitzungsgeldes und der Aufwandsentschädigung erfolgen kann. Auch Fotoaufnahmen zählen zu personenbezogenen Daten. Diese dienen ausschließlich der Öffentlichkeitsarbeit der Gemeinde.

### 2. Rechtsgrundlage

Ihre Daten werden ausschließlich für die genannten Zwecke benötigt. Als Rechtsgrundlagen dienen der Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO i. V. m.

- § 43 Brandenburgische Kommunalverfassung (BbgKVerf)
- § 31 Abs. 3 Brandenburgische Kommunalverfassung (BbgKVerf),
- § 38 Abs. 3 Gemeindeordnung für das Land Brandenburg (GO),
- § 5 Hauptsatzung der Gemeinde Blankenfelde-Mahlow,
- die Einwilligungserklärung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO.

Die Verarbeitung von Fotos erfolgt ausschließlich aufgrund ausdrücklicher Einwilligung der betroffenen Person gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO.

## B. Kategorien der personenbezogenen Daten die verarbeitet werden

- Name, Vorname
- Anschrift
- Geburtsdatum
- Partei, bzw. politische Gruppierung
- Beruf, Tätigkeit
- ehrenamtliche Tätigkeit
- Mitgliedschaft in einem Vorstand, Aufsichtsrat etc.
- Telefon
- E-Mail
- Bankverbindung
- Fotoaufnahme

Für die Erhebung der Daten und die Einverständniserklärungen nutzt die Gemeinde die als **Anlage 1 und 2** aufgeführten **Stammdatenfragebogen für Mandatsträger** und **Einverständniserklärung für Fotoaufnahmen**.

## C. Empfänger der Daten

### 1. interne Empfänger

Innerhalb der Gemeindeverwaltung werden die Daten vom Kommunalen Sitzungsdienst erhoben und für die Organisation der gemeindlichen Gremien verarbeitet. Die Namen der Mitglieder der verschiedenen gemeindlichen Gremien werden innerhalb der Gemeindeverwaltung veröffentlicht. Zusätzlich zu den Namen werden die dazugehörigen Bankdaten an die Kämmerei weitergeleitet, um Aufwandsentschädigungen und Sitzungsgelder auszuzahlen. Für die Veröffentlichung im Internet werden die Daten an die Fachabteilung für die Öffentlichkeitsarbeit übermittelt. Darüber hinaus werden die Sitzungsakten zur Archivierung mit den Namen der teilnehmenden Mandatsträger an das Archiv übermittelt.

### 2. externe Empfänger

Der Upload von Daten, bzw. Fotoaufnahmen im Internet stellt immer eine Weitergabe an Dritte dar.

Auf der Internetseite der Gemeinde, genauer im elektronischen Ratsinformationssystem, werden die Namen, Vornamen und die Zugehörigkeit zu einer Partei bzw. zu einer politischen Gruppierung veröffentlicht.

Für alle anderen personenbezogenen Daten, hat der Mandatsträger in der **Anlage 1 Stammdaten Mandatsträger** die Möglichkeit zu entscheiden, welche Daten auf der Internetseite aufgeführt werden dürfen. Die Veröffentlichung der personenbezogenen Daten erfolgt nur mit dem jeweiligen Einverständnis.

## D. Dauer der Speicherung

Die Speicherung der Daten erfolgt ausschließlich für die benannten Zwecke. Längstens bis zu dem Zeitpunkt, der im Aktenplan der Gemeinde definierten Aufbewahrungsfrist. Darüber hinaus sind Namen und Funktionen der Mandatsträger in den Niederschriften und den Protokollen enthalten. Auch deren Aufbewahrung ist im Aktenplan der Gemeinde definiert.

## E. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

1. Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie gemäß **Art. 15 DSGVO** das Recht **Auskunft** über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten.
2. Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen gemäß Art. 16 DSGVO ein Recht auf **Berichtigung** zu.
3. Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen des **Art. 17 DSGVO** vor, so steht Ihnen das Recht auf **Löschung** zu.
4. Das Recht auf Löschung personenbezogener Daten besteht ergänzend zu den in Art. 17 Abs. 3 DSGVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle einer Löschung die **Einschränkung der Verarbeitung** gemäß **Art. 18 DSGVO**.
5. Das Recht, jederzeit **Widerspruch** gemäß **Art. 21 DSGVO** einzulegen, sofern an der Verarbeitung kein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt und keine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet.
6. Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gemäß **Art. 20 DSGVO** gegebenenfalls ein Recht auf **Datenübertragbarkeit** zu.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

## F. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Gemeinde Blankenfelde-Mahlow durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

## G. Beschwerderecht

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, wenn sie der Ansicht ist, dass ihre personenbezogenen Daten rechtswidrig verarbeitet werden.

Sie können sich an die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg wenden.

Weitere Informationen können Sie dem offiziellen Internetauftritt der Landesbeauftragten unter <http://www.lida.brandenburg.de> entnehmen.

## H. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlicher: Gemeinde Blankenfelde-Mahlow, Der Bürgermeister  
PLZ und Ort 15827 Blankenfelde-Mahlow  
Straße, Hausnr.: Karl-Marx-Straße 4  
Telefon: 03379 333-0  
E-Mail: [verwaltung@blankenfelde-mahlow.de](mailto:verwaltung@blankenfelde-mahlow.de)  
Internet [www.blankenfelde-mahlow.de](http://www.blankenfelde-mahlow.de)

Ansprechpartner: Teamleitung Personal und Organisation  
Sachbearbeitung Organisation  
E-Mail: [organisation@blankenfelde-mahlow.de](mailto:organisation@blankenfelde-mahlow.de)  
[datenschutz@blankenfelde-mahlow.de](mailto:datenschutz@blankenfelde-mahlow.de)  
PLZ und Ort: 15827 Blankenfelde-Mahlow  
Straße, Hausnr.: Karl-Marx-Straße 4  
Telefon: 03379 333-128  
Internet [www.blankenfelde-mahlow.de](http://www.blankenfelde-mahlow.de)